

# Consejos de la Comisión Federal de Comercio

## Recogiendo los restos después de un desastre

Nunca es fácil lidiar con un desastre. Pero cuando los estafadores atacan a la gente que está tratando de recuperarse, puede ser aún peor. Éstas son algunas recomendaciones de la **Comisión Federal de Comercio** ([ftc.gov/emergenciasclimaticas](https://www.ftc.gov/emergenciasclimaticas)) para ayudarlo a evitar las estafas que se presentan comúnmente después de un desastre, proteger su información personal y recuperar su estabilidad financiera.

### Cómo evitar las estafas de limpieza y reparación

- **Desconfíe de la gente que le prometa un trabajo inmediato de limpieza y remoción de escombros.** Algunos podrían exigirle un pago por adelantado por un trabajo (que no harán nunca), cotizar precios escandalosos o carecer de la experiencia necesaria.
- **Primero, verifique.** Pida identificaciones, licencias y comprobantes de seguro. Fíjese que sus camiones tengan marcada la información local. Y consulte si las oficinas locales de protección del consumidor registran quejas.
- **Pida más de un presupuesto para el trabajo.** Y no crea ninguna promesa que no esté por escrito.
- **Nunca pague en efectivo.** Y nunca haga el pago final hasta que el trabajo esté terminado y usted esté satisfecho con la tarea.

### Cómo detectar a los impostores

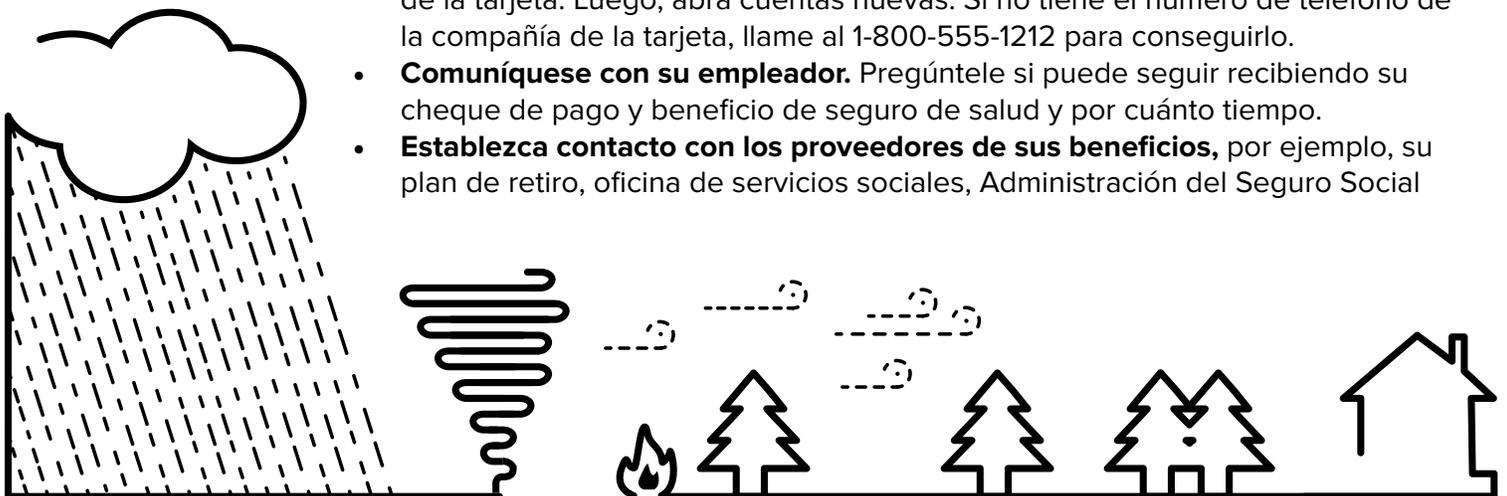
- **Resguarde su información personal.** Hay algunos estafadores que se hacen pasar por funcionarios del gobierno, inspectores de seguridad o trabajadores de compañías de servicios públicos que dicen que se debe hacer un trabajo inmediato. Pida identificaciones. Y si alguien le pide dinero o su información personal, es una estafa.
- **Debe saber que FEMA no cobra cargos por la presentación de solicitudes.** Si alguien quiere que le pague para ayudarlo a acceder a fondos de FEMA, es posible que sea una estafa.
- **Tenga cuidado con las estafas de listados de propiedades en alquiler.** Si está buscando un lugar para vivir, apártese de la gente que le diga que transfiera dinero o que le pida depósitos de seguridad o pagos de alquiler antes de reunirse personalmente o de firmar un contrato.

### Cómo recuperar su estabilidad financiera

Es posible que haya tenido que abandonar su casa sin sus documentos de identidad, cheques, tarjetas de crédito y débito y otros documentos. Y también es posible que no pueda acceder a su cuenta bancaria o cheque de pago por un tiempo. Éstas son algunas ideas acerca de lo que tiene que hacer a continuación.

#### Cómo manejar su dinero

- **Reporte lo antes posible la pérdida o robo de tarjetas de crédito, de débito o ATM** llamando al emisor de la tarjeta. Luego, abra cuentas nuevas. Si no tiene el número de teléfono de la compañía de la tarjeta, llame al 1-800-555-1212 para conseguirlo.
- **Comuníquese con su empleador.** Pregúntele si puede seguir recibiendo su cheque de pago y beneficio de seguro de salud y por cuánto tiempo.
- **Establezca contacto con los proveedores de sus beneficios,** por ejemplo, su plan de retiro, oficina de servicios sociales, Administración del Seguro Social



(1-800-772-1213) y Administración de Beneficios de Veteranos (1-800-827-1000). Infórmeles su nuevo domicilio y averigüe si le pueden pagar los beneficios con cheque, a través del sistema de depósito directo o con una tarjeta de pago. El Departamento de Trabajo (1-866-4-USA-DOL) trabaja junto a los gobiernos estatales y locales para expedir beneficios de seguro de desempleo y otra clase de asistencia.

### Cómo manejar el crédito

- **Obtenga una copia gratis de su informe de crédito** para controlar si figura algún fraude o error en sus cuentas, o si necesitara ayuda para identificar a los acreedores. Llame al 1-877-322-8228.
- **Establezca contacto con sus acreedores, banco, el propietario de su vivienda y compañías de servicios públicos.** Es posible que estén dispuestos a diferir sus pagos o que le ofrezcan planes de repago extendidos, lo eximan de cargos por pago atrasado y posterguen gestiones de cobranza, recuperaciones y ejecuciones hipotecarias.

### Documentos dañados o perdidos

Ésta es una lista de los documentos importantes a reemplazar y los contactos correspondientes:

- **Escrituras y documentos de inscripción de título de propiedad inmobiliaria:** Registro Condal de la Propiedad (County's Recorder of Deeds).
- **Hipotecas y otros documentos de crédito:** Prestador o compañía financiera.
- **Contratos de alquiler:** Propietario de la vivienda o compañía financiera.
- **Pólizas de seguro:** Compañía/agente de seguros.
- **Testamentos:** Abogado. En caso que el testamento se destruya, necesitará hacer otro.
- **Cheques/documentos de ahorro/materiales relacionados con inversiones:** Banco, firma de inversiones o su bróker.
- **Título automotor/licencia de conducir:** Secretaría de Estado o Departamento de Vehículos Automotores (DMV).
- **Certificado de nacimiento:** Oficina de Estadísticas Demográficas de su condado o ciudad de nacimiento.
- **Tarjeta del Seguro Social:** Oficina local de la Administración del Seguro Social (SSA).
- **Declaraciones de impuestos:** IRS Center; contralor del estado.
- **Otros documentos importantes, por ejemplo, contratos o sentencias de divorcio:** Abogado o corte correspondiente.

---

## Recursos locales

Haga clic en el cuadro a continuación y comience a escribir para agregar recursos para su área local.  
Por ejemplo: si usted vive en Florida:

Florida Attorney General  
myfloridalegal.com  
Fraud Hotline 1-866-966-7226

Florida Division of Emergency Management  
floridadisaster.org  
(850) 413-9969